附件1

肥城市机关事业单位“引才回乡”申请表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 性别 |  | 出生年月 |  | （电子版照片） |
| 政治面貌 |  | 民族 |  | 健康状况 |  |
| 籍 贯 |  | 出生地 |  | 身份证号码 |  |
| 学历学位 | 全日制教育 | 大学\*\*学士 | 毕业院校/系及专业 | \*\*大学\*\*学院\*\*专业 |
| 在职教育 |  | 毕业院校/系及专业 |  |
| 专业特长 |  | 联系电话 |  |
| 专业技术职务 |  | 教师资格证执业资格证 |  |
| 参加工作时间 |  | 工作单位层级 | □市级以上 □市级（设区市） □县级 □乡级  |
| 是否已满最低服务年限 |  | 是否服从调剂 |  |
| 工作单位及职务 |  | 职务职级岗位等级 |  |
| 身份性质 | □公务员 □参公人员 □事业人员 □总量控制  |
| 申 请 人类 别 | □肥城籍（籍贯或原户籍为肥城）人才□配偶、父母（或岳父母、公婆）在肥城长期工作、生活且具有肥城常住户口 |
| 学习工作简 历（从高中填起） |  |
| 奖惩情况（奖励为地市级以上） |  |
| 近三年年度考核结果 |  |
| 家庭主要成员以及重要社会关 系 | 称谓 | 姓名 | 出生 年月 | 政治面貌 | 籍贯或常住户口 | 工作单位及职务 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 调出单位意见 |  （公章）  年 月 日 | 主管部门意见 | 盖 （公章）  年 月 日 |
| 组织人社部门意见 | （公章）   年 月 日 |
| 个人承诺我已认真阅读《肥城市机关事业单位“引才回乡”公告》，并理解其内容要求。现郑重承诺：本人自觉遵守肥城市“引才回乡”各项规定，所提供信息、材料等真实准确。对因提供不实信息或材料所造成的后果，自愿承担相应责任，接受组织处理。 本人签字： 年 月 日 |

填 表 说 明

1、“出生年月”栏，填写出生的具体年月，如“1990.01”。

2、“政治面貌”栏，加入中国共产党的，应填写“中共党员”；未加入中国共产党，是民主党派的，应填写规范简称；没有参加任何党派、对社会有积极贡献和一定影响，且经过统战部门登记备案的，应填写“无党派”；未加入中国共产党，也未加入民主党派的其他人员，应填写“群众”、“团员”等。

3、“民族”栏，填写某某族，如“汉族”。

4、“健康状况”栏，主要填写目前身体健康情况，包括“健康”“一般”或“较差”。

5、“籍贯”栏和“出生地”栏，如在肥城市内，则具体到镇街，如“肥城汶阳”、“肥城新城”；如在肥城市外，则填写到省市或市县，如“山东滨州”、“泰安东平”。

6、“参加工作时间”栏，填写具体年月，如“2015.10”。

7、“工作单位层级”“身份性质”“申请人类别”三栏，可打印出来手填打钩。

8、“学习工作简历”栏，自高中填起，时间应连贯不间断，上一经历的终止时间应为下一经历的起始时间。

9、“近三年年度考核结果”栏，填写2018、2019、2020年度考核结果。

10、“家庭主要成员以及重要社会关系”栏，主要填写配偶、子女、父母、配偶父母的有关情况。直系血亲关系、三代以内旁系血亲以及近姻亲关系中现任或曾任泰安市内（含各县区）副科级以上领导职务、现任或曾任泰安市外副县级以上领导职务的人员也要如实填写。（如填写不下，可附页）

三代以内旁系血亲关系是指：同源于祖父母、外祖父母的三代以内，除父母直系血亲以外的，与自己有直接血亲关系的亲属，包括伯叔姑舅姨、兄弟姐妹、堂兄弟姐妹、表兄弟姐妹、侄子女、甥子女。

近姻亲关系是指：以婚姻关系为中介而产生的亲属关系，主要指配偶的父母、配偶的兄弟姐妹及其配偶、子女的配偶及子女配偶的父母、三代以内旁系血亲的配偶。

其中，“称谓”栏，主要包括父亲、母亲、妻子、丈夫、儿子（长子、次子、三子）、女儿（长女、次女、三女）、岳父、岳母、公公、婆婆等。“出生年月”栏，参照第1条。“政治面貌”栏，参照第2条。“籍贯或常住户口”栏，参照第5条。“工作单位及职务”栏，列入填报范围的亲属，均应填写规范的单位及职务名称。确属无任何职业的，可填写“\*\*县（区）\*\*乡镇（街道）\*\*村（小区）农民（居民）”。已去世的，应在原工作单位及职务后注明“（已去世）”；已退休的，应在原工作单位及职务后注明“（已退休）”。

11、“个人承诺”栏，需将表打印出来亲笔签名并摁手印。落款日期填写签字当日日期。